

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1  
ВОЙСК НАЦИОНАЛЬНОЙ ГВАРДИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Рассмотрено  
на собрании общего коллектива  
ФГКОУ «СОШ №1  
войск национальной  
гвардии Российской Федерации»  
«09» сентября 2023г.  
*Жуковская И.В.*



**Положение**  
**о средневзвешенной системе оценки планируемых результатов**  
**при использовании электронной системы учета успеваемости**  
**обучающихся**

**1. Общие положения**

- 1.1. Положение разработано в соответствии с нормативными документами:
- ✓ Федеральным законом РФ «Об образовании в РФ» от 29 декабря 2012 года №273 – ФЗ,
  - ✓ Приказом Минобрнауки РФ от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»,
  - ✓ Методическими рекомендациями по реализации образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, направленными письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 19.03.2020 №ГД – 39/04.
- 1.2. Настоящее Положение устанавливает единые требования перевода средневзвешенной оценки, рассчитанной автоматизированной информационной системой «Электронный журнал» (далее АИС «Электронный журнал») в пятибалльную отметку в ФГКОУ «СОШ №1 войск национальной гвардии Российской Федерации» в/ч 3025, г. Грозного.
- 1.3. Средневзвешенная система оценки планируемых результатов учащихся представляет собой интегральную оценку результатов всех видов деятельности учеников в триместрах (полугодиях) а также ее учет при выставлении итоговой оценки по формуле подсчета.
- 1.4. Средневзвешенная система оценки вводится во всех классах (2-11 классы) и параллелях с целью стимулирования и активизации текущей учёбы обучающихся, повышения объективности оценки их знаний, умений и навыков, обеспечения четкого оперативного контроля за ходом учебного процесса.

1.5. Средневзвешенная система оценки направлена на качественную подготовку учеников, глубокое усвоение ими изучаемого материала и включает всестороннюю оценку учебной деятельности учащихся в учебном году.

1.6. Средневзвешенная система оценки призвана повышать уровень объективности выставления итоговой отметки, усилив ее зависимость от результатов ежедневной работы на протяжении всего учебного года.

## **2. Организация работы по средневзвешенной системе оценки планируемых результатов.**

2.1. Средневзвешенная система оценки включает учет и подсчет баллов, полученных на протяжении всего учебного года за различные виды учебной работы (Приложение №1).

2.2. Формы контроля знаний и их количество определяются методическими объединениями учителей исходя из объема и содержания каждой учебной дисциплины, фиксируются в соответствующей учебной программе и доводятся до сведения учеников и родителей через АИС «Электронный журнал», родительские собрания и классные часы.

2.3. Удельный вес отдельных видов текущего контроля устанавливаются методическими объединениями с учетом специфики предмета (Приложение №2)

2.4. Одним из обязательных свойств средневзвешенной системы оценки является ее открытость — ученики должны знать “вес” любой деятельности, знать, как можно получить максимальные баллы, за что они могут их потерять. Для выполнения этого свойства “таблица веса работ” должна быть доступна ученикам и родителям, они могут в любое время ознакомиться с правилами средневзвешенной системы оценки (см. Приложение 1, 2).

2.5. Входящая и итоговая контрольная работа проводится за учебный год, полугодие или триместр в форме зачета или письменной контрольной работы, может включать практические или лабораторные работы, ученический проект. Цель итоговой контрольной работы - определить полноту и качество усвоения каждым учащимся всего программного материала, предусмотренного по предметам.

2.6. Административные контрольные работы для обучающихся проводит администрация школы в рамках внутришкольного контроля с целью педагогического анализа результатов труда учителей и состояния учебного процесса. Задания разрабатываются учителями школьных методических объединений.

2.7. Количество контрольных, проверочных и других подобных работ должно соответствовать календарно-тематическому планированию рабочей программы по предмету.

## **3. Выставление текущих отметок обучающимся**

3.1. Текущие отметки выставляются учителем в соответствующей графе после проведения каждого урока.

3.2. Решением педагогического совета образовательной организации определяется перечень заданий, обязательных для выполнения каждым обучающимся и подтверждающий освоение образовательной программы в полном объеме (Приложение 2, п.1), которые являются обязательной частью текущей аттестации обучающихся и учитываются при выставлении итоговой отметки за период аттестации.

3.3. В случае пропуска (в том числе по причине болезни) ученик обязан «отработать» в течение 2-х недель (с момента выхода на учебные занятия) обязательное задание, изучив пройденный материал. Отметка за «отработанную» форму контроля знаний выставляется в день её официального проведения.

- 3.4. Ликвидация задолженности за обязательные виды работ означает освоение темы.
- 3.5. Фронтальные опросы, выполненные учеником на «2», могут быть «отработаны» (в течение недели), и положительная отметка выставляется в следующей свободной клетке журнала.
- 3.6. При выставлении триместровых (полугодовых) отметок учитывается средневзвешенный балл, позволяющий более объективно оценивать успеваемость учащихся. При выставлении отметок за триместр следует руководствоваться следующими правилами: выставление триместровых отметок в электронном журнале осуществляется в соответствии с таблицей перевода баллов в отметку (Приложение 3).
- 3.7. В конце учебного года выставляются годовые итоговые отметки. Итоговая отметка выставляется как целое число, которое определяется как среднее арифметическое баллов по итогам триместров:
- отметка «5» выставляется, если средний балл 4,7 и больше;
  - отметка «4» выставляется, если средний балл от 3,6 до 4,6;
  - отметка «3» выставляется, если средний балл от 2,6 до 3,5;
  - отметка «2» выставляется, если средний балл меньше 2,6.

#### **4. Права и обязанности учителей, обучающегося, родителей (законных представителей) при получении отметки. Разрешение спорных вопросов**

- 4.1. Педагогические работники образовательной организации несут дисциплинарную ответственность за неисполнение настоящего Положения. Заместитель директора школы по УР осуществляет постоянный контроль оценочной сферы деятельности педагогического коллектива, принимают все меры к разрешению спорных и конфликтных ситуаций, считая безусловным приоритетом законные интересы обучающегося.
- 4.2. Педагогические работники образовательной организации несут дисциплинарную ответственность за несвоевременное информирование родителей (законных представителей) обучающихся о текущей успеваемости обучающихся через АИС «Электронный журнал» и на родительских собраниях.
- 4.3. Учителя-предметники обязаны:
- выставлять отметки за текущие, итоговые работы в сроки, указанные в нормативных актах школы;
  - выставлять неудовлетворительные отметки за триместр (полугодие), год после согласования с заместителем директора школы по УВР и обсуждения на педагогическом совете;
  - в случае выставления неудовлетворительной триместровой (полугодовой) отметки учитель оказывает помощь обучающемуся в освоении учебной программы в течение следующего учебного триместра;
  - информировать классного руководителя о предварительных отметках обучающихся за две недели до окончания триместра (полугодия);
  - выставлять в электронный журнал триместровую (полугодовую) и годовую отметку по предмету в течение последней недели триместра (года) за 3 (три) дня до его окончания;
  - для объективной аттестации обучающихся по итогам триместра необходимо не менее 3-х отметок при одночасовой недельной учебной нагрузке по предмету, и не менее 5-6 отметок при учебной нагрузке более двух часов в неделю;
  - для объективной аттестации обучающихся по итогам полугодия необходимо не менее 5 отметок при 0,5-2 часовой недельной учебной нагрузке по предмету, и не менее 7 при

учебной нагрузке более 2 часов в неделю. Выставление отметок по предмету должно быть своевременным и равномерным в течение триместра (полугодия).

4.4. Учителя-предметники имеют право:

- в спорных случаях принимать решение о выставлении итоговой отметки с учетом учебной деятельности и прилежания обучающегося в течение триместра или полугодия (с учетом согласования данной отметки с заместителем директора по УР).

4.5. Обучающийся и родители (законные представители) обязаны:

- родители (законные представители) обучающихся обязаны присутствовать на родительских собраниях, постоянно контролировать текущую успеваемость своего ребенка и создавать все необходимые условия для качественного и своевременного выполнения им домашнего задания по предмету, подготовки к урокам, обеспечивать контроль за посещением им учебных занятий, дополнительных занятий;
- родители (законные представители) обучающихся обязаны оповещать учителя-предметника об ошибочно выставленной отметке;
- обучающийся обязан «отрабатывать» учебный материал в случае пропуска 50% и более учебных занятий; сроки такой пересдачи определяются учителем-предметником;
- ответственность за ликвидацию задолженности (неудовлетворительной отметки за триместр/полугодие) по предмету и сдачу пропущенного учебного материала возлагается на обучающегося и его родителей (законных представителей).

4.6. Обучающийся и родители (законные представители) имеют право:

- знать коэффициент, используемый для оценки любой деятельности, т.е. Приложение 1 должно быть размещено на школьном сайте, стендах в кабинетах;
  - ознакомиться с правилами вычисления средневзвешенной системы оценки;
- заявить о неудовлетворенности выставленной отметкой, подав письменное обращение об этом заместителю директора по УР в срок не позднее 3-х рабочих дней со дня выставления отметки;
- выполнить задания тематического контроля в случае его пропуска по уважительной причине в течение 2-х недель;
  - исправление отметок за триместр или полугодие допускается в сроки, обозначенные решением педагогического совета.

## 5. Срок действия Положения

5.1. Настоящее Положение принимается на Педагогическом совете Школы, утверждается приказом директора Школы с указанием даты введения.

5.2 Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся по мере необходимости.

5.3. Срок действия данного Положения до внесения изменений.

## Вес типовых работ по предметам учебного плана

1.1. Значение веса – от 2 до 10.

1.2. Формула подсчета средневзвешенной оценки:

Средневзвешенная = Сумма произведений оценок на их вес / (Сумма веса этих оценок)

$$C_{\text{вз}} = \frac{O_1 * B_1 + O_2 * B_2 + O_3 * B_3 + O_4 * B_4}{B_1 + B_2 + B_3 + B_4}, \quad \text{где } O - \text{ оценка за вид деятельности, а } B - \text{ веса вида работы.}$$

Пример подсчета средневзвешенной оценки:

Пусть в течение триместра было:

- 2 контрольные работы (вес каждой - 7),
- 1 практическая работа (вес - 3)
- 1 ответ на уроке (вес - 2).

Ученик получил:

- за контрольные работы «3»,
- практическую работу выполнил на «3»,
- за ответ на уроке - «5».

Если выписать оценки в ряд, получим: 3 3 3 5.

По среднему баллу ученик претендует на "4" –  $(3+3+3+5)/4 = 14/4 = 3,5 \approx 4$ .

Однако, если использовать **вес оценок**, то получим:

$$(3*7+3*7+3*3+5*2)/(7+7+3+2) = 61/19 = 3,21 \approx 3.$$

Очевидно, средневзвешенная оценка показывает более точный уровень успеваемости.

Пропуски (посещаемость) никак не учитываются при подсчете средневзвешенной оценки. На результат "взвешивания" влияют только оценки в журнале.

Приложение №2

Средневзвешенная система образовательных результатов, обучающихся при  
использовании электронной системы учета успеваемости  
«АИС «Электронный журнал»»

№ п/п	Вид работы	Аббревиатура в Эльжуре	Вес
1	➤ Промежуточная аттестация	ПА	10
2	➤ Контрольная работа ( <i>входная, по изученной теме и т.п.</i> )	КР	9
3	➤ Административная контрольная работа ➤ Итоговый контрольный диктант ➤ Проект ( <i>доклад, реферат, индивидуальное задание, творческое задание, внеклассное чтение</i> )	АКР ИКД Пр-т	8
4	➤ Контрольный диктант	КД	7
5	➤ Зачет ➤ Корректированная ( <i>пересдача контрработы написанная на «2» или пропустил контрработу</i> ) ➤ Изложение ➤ Сочинение	ЗЧТ КОРР  И СОЧ	6
6	➤ Тест ➤ Проверочная работа ➤ Самостоятельная работа ( <i>контрольное списывание, словарный диктант, арифметический диктант, терминологический диктант, письмо по памяти, грамматическое задание к диктанту</i> ) ➤ Диалогическая речь ( <i>иностраный язык</i> )	Тест ПР С/Р  ДИАЛ	4
7	➤ Лабораторная работа ➤ Практическая работа ➤ Наизусть ➤ Творческая работа ➤ Работа с контурными картами ➤ Работа над ошибками ➤ Наизусть ➤ Пересказ	Л/Р П/Р Наиз ТР К/К РНО Наиз ПЗ	3
8	➤ Ответ на уроке ➤ Рабочая тетрадь (конспект) ➤ Ответ на уроке ➤ Чтение вслух	ОТВ Р/Т ОТВ Чт/в	2

**Выставлении итоговых (триместровых) отметок**

Перевод баллов в традиционную отметку осуществляется по шкале:

Баллы	Отметка
меньше 2,6	«2»
2,6 – 3,5	«3»
3,6 – 4,6	«4»
4,7 и больше	«5»